

Til

Eli Julseth Birkhaug
Direktør, Betanien Sykehus

Kopi:

Enhetsleder psykiatri Silje B. Vignæs
Enhetsleder somatikk Pål-Inge Sæbø
Avdelingsleder Dagkirurgisk senter Tarja Valtanen
Avdelingsleder Betanien røntgensenter Therese Von der Fehr
Avdelingsleder avd. allmennpsykiatri Bjørn Arne Østevold
Avdelingsleder avd. psykose Maria Hauser
Avdelingsleder psykose poliklinikk Kirsti Sætre

Bergen, 25.1.22

ÅRSRAPPORT for Betanien Sykehus fra avdeling for farmasøytiske tjenester (AFT)

Ett av formålene til Sjukehusapoteka Vest HF er å tilby farmasøytiske tjenester som kan bidra til rasjonell og sikker legemiddelbruk i helsetjenesten.

Viser til avtale mellom Betanien Sykehus og Sjukehusapoteket i Bergen om farmasøytiske tjenester.

Farmasøyt Zahid Zarar har levert farmasøytiske tjenester til Betanien Sykehus i 2021.

Stillingsstørrelse Betanien Sykehus: 10 %

Ta gjerne kontakt ved innspill eller kommentarer til årsrapporten.

Vennlig hilsen

Zahid Zarar
Sykehusfarmasøyt
Mobil: 98669923
E-post: zahid.zarar@sav.no

Trude Mellingsæter
Avdelingsleder AFT



ÅRSRAPPORT 2021

fra Avdeling for farmasøytiske tjenester
Sjukehusapoteket i Bergen
Sjukehusapoteka Vest

BETANIEN SYKEHUS

Tjenesteområde	Aktivitet
Øvrige tjenester	Delta i utvalg, komiteer og prosjekter Har deltatt på forskjellige møter ved Betanien Sykehus som var relatert til legemiddelhåndtering. Møte 1: 20.1.21 Årsplanleggingsmøte, ansvarlig for innkalling og referent farmasøyt Zahid, deltagere på møte var sykehusdirektør Eli Julseth Birkhaug, enhetsleder psykiatri Silje B. Vignæs, avdelingsleder Bjørn Østevold, avdelingsleder Maria Hauser, avdelingsleder Kirsti Sæter, avdelingsleder Tarja Valtanen og avdelingsleder Therese Von der Fehr Møte 2: 16.6.21 Møte om rydding/oppdatering av retningslinjer for legemiddelhåndtering og kontroll av A/B preparater, ansvarlig for innkalling og referent sykehusdirektør Eli Julseth Birkhaug, deltagere på møte var sykehusdirektør Eli Julseth Birkhaug, enhetsleder psykiatri Silje B. Vignæs, avdelingsleder Bjørn Østevold, avdelingsleder Maria Hauser og farmasøyt Zahid Møte 3: 23.6.21 Møte om rydding/oppdatering av retningslinjer for legemiddelhåndtering og kontroll av A/B preparater, ansvarlig for innkalling og referent sykehusdirektør Eli Julseth Birkhaug, deltagere på møte var sykehusdirektør Eli Julseth Birkhaug, enhetsleder somatikk Pål-Inge Sæbø, avdelingsleder Tarja Valtanen og farmasøyt Zahid Møte 4: 14.9.21(heldagsmøte) Møte om rydding og oppdatering av retningslinjer for legemiddelhåndtering ved DPS, ansvarlig for innkalling farmasøyt Zahid, deltagere på møte var kvalitetsrådgiver Nina Misje, avdelingsleder Maria Hauser, spl Maria, spl Natalia og farmasøyt Zahid Oppfølgingsmøter med sykehusdirektør Eli Julseth Birkhaug 12.5.21 og 6.10.21 DKS: Møte med avdelingsleder Tarja Valtanen, spl Synnøve og fagsykepleier Eirik Trondsen om føring av narkotikaregnskap onsdag 12.5.21 Takk til sykehusdirektør Eli Julseth Birkhaug Det er prisverdig at direktøren følger opp alle saker og sender raske tilbakemeldinger.

Øvrige tjenester	Gi farmasøytisk informasjon og rådgivning Muntlig og skriftlig farmasøytisk informasjon og rådgivning. Standardisert tilbakemelding, fortrinnsvis skriftlig med referanser, formidles direkte til spørsmålsstillere. Informasjonsmateriale Informasjon som ble sendt ut fra farmasøyt: • To utgaver av Stikkpillen (AFT sin informasjonsavis til kommunehelsetjeneste) de to utgavene var også relevant for sykehus Stikkpillen 1-2021 om legemiddelmangel Stikkpillen 3-2021 om vaksiner • Helse Bergen sine oppdaterte blandetabeller for antivirale midler og antibiotika • Helse Bergen sine nye rutiner for retur av legemidler Legemiddelrevisjon Kommentarer: Det ble gjennomført legemiddelrevisjon ved følgende poster: 03.11.21: Allmenn døgnpost 22.09.21: Psykose døgnpost 20.10.22: DKS 29.10.21: Psykose poliklinikk 06.10.21: Rtg. avd.
Øvrige tjenester	Tema: Legemiddelavvik og registrering av legemiddelavvik i kvalitetssystem Rapporter av legemiddelrevisjoner med observerte avvik og merknader ble sendt til avdelingsledere med kopi til sykehusdirektør Eli Julseth Birkhaug. Avdelingsledere var flinke med å følge opp rapportene. Farmasøyt fikk tilsendt tiltaksplan for lukking av avvik. Arbeide med skriftlige legemiddelhåndteringsprosedyrer/retningslinjer Bidra til revidering, implementering og evaluering av retningslinjer for legemiddelhåndtering. Kommentarer: Retningslinjer for legemiddelhåndtering ved hele sykehus ble flyttet fra Compilo til NetPower i begynnelsen av 2021. Sykehusdirektør Eli ønsket rydding og oppdatering av retningslinjer. Det ble satt en hel dag for dette arbeidet i september. Kvalitetsrådgiver Nina Misje, avdelingsleder psykose døgnpost Maria Hauser, spl Maria, spl Natalia fra allmendøgn post og farmasøyt deltok på møte med rydding og oppdatering av retningslinjer for DPS. Avdelingsleder Therese Von der Fehr ved Rtg. avd. og avdelingsleder Tarja Valtanen ved DKS oppdaterte retningslinjer for sine poster som ble godkjent av farmasøyt i NetPower.

	Undervisning Kommentarer: Det var ønskelig med undervisning om legemiddelavvik før oppstart av legemiddelrevisjoner siden tema for revisjon var legemiddelavvik. Undervisning om legemiddelavvik ble gjennomført separat på alle poster: 5.5.21 ved Allmenn døgnpost og Psykose døgnpost 2.6.21 ved DKS 9.6.21 ved Rtg. avdeling 12.5.21 ved Psykose poliklinikk Det var veldig bra oppmøte på undervisning ved alle poster. Deltagerne ga gode tilbakemeldinger på undervisning.
Logistikkrettede tjenester	Utarbeide og vedlikeholde basislistesortiment i elektroniske bestillingsløsning Rådgivende farmasøyt bidrar med vedlikehold av basislister i samarbeid med lege/sykepleier ved Betanien Sykehus og andre farmasøyter på Sykehusapoteket. Kommentarer: Det var planlagt oppdatering av basislister til DKS, Psykose poliklinikk og Rtg. avdeling i høsten 2021. Apoteket fikk et nytt datasystem (SAP) i september 2021. Sykehusekspedisjon ved apoteket som er ansvarlig for denne oppgaven har hatt utfordringer på forskjellige områder blant annet utarbeidelse av statistikker og nye basislister på grunn av det nye datasystemet. Denne oppgaven er utsatt til våren 2022. Utarbeide legemiddelinnkjøpsrapporter og analyser Utarbeiding og analyse av legemiddelinnkjøps- og forbruksstatistikk. • Månedlig innkjøpsstatistikk for A- og B-preparater leveres til aktuelle ledere • Innkjøpsstatistikk for antibiotika for Betanien Sykehus leveres til hygiene sykepleier Kommentarer: Innkjøpsstatistikk for A og B preparater ble utarbeidet av farmasøyt ved sykehusekspedisjon og ble sendt til avdelingsledere med kopi til sykehusdirektør via farmasøyt Zahid. Denne statistikken ble levert fra og med januar 2021 til og med august 2021. I september 2021 gikk apoteket over til et nytt datasystem (SAP). Det nye systemet har noe utfordringer for utarbeidelse av statistikk. Derfor har apoteket ikke levert denne oversikten fra september. Statistikken vil igjen være tilgjengelig når systemet er oppdatert. Systemet ble oppdatert og alle oversikter til og med desember 2021 er nå sendt til avdelingsledere med kopi til sykehusdirektør. Antibiotikastatistikk 2021 for Betanien Sykehus er sendt til hygiene sykepleier med kopi til sykehusdirektør.